

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๒๐๕.๓/๑๑๖๓๘

ถึง ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ทุกจังหวัด



ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๕.๓/ว ๑๘๖๘ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐ ให้ทุกจังหวัดรายงานผลการปฏิบัติงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๐ ตามแบบรายงาน “ศูนย์ดำรงธรรม นำสุข แก่ทุกข์ ๒๔ ชั่วโมง” นั้น

เพื่อให้การรายงานมีความสะดวกและง่ายต่อการประมวลผล ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย จึงได้ปรับปรุงแบบรายงานดังกล่าวใหม่ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบรายงานได้ที่เว็บไซต์ <http://www.damrongdhama.moi.go.th/> ในหัวข้อ “การปฏิบัติงานศูนย์ดำรงธรรมช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๐”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประสานการปฏิบัติต่อไป



สำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย
โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๑๑๓๓

แบบรายงาน

การปฏิบัติงานศูนย์ดำรงธรรม ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๐

ประจำวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด

๑. การรายงานผล

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			
	ประเภทการให้บริการ	จำนวนเรื่อง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑. การจัดศูนย์บริการร่วม เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๑๐-๑๗ เมษายน ๒๕๖๐ (กรณีจังหวัดมีศูนย์บริการร่วมหรือเครือข่ายการให้บริการนอกสถานที่ เช่น ห้างสรรพสินค้า/สนง.ขนส่งจังหวัด/ที่ว่าการอำเภอหรือตามจุดให้บริการต่างๆ)	๑.๑ รับบริการทางทะเบียนและบัตร			
	๑.๒ บริการทางทะเบียนรถยนต์			
	๑.๓ บริการรับชำระค่าไฟฟ้า			
	๑.๔ บริการรับชำระค่าน้ำประปา			
	๑.๕ รับแจ้งไฟฟ้าขัดข้อง			
	๑.๖ รับแจ้งน้ำประปาขัดข้อง			
	๑.๗ เรื่องอื่นๆ			
	๑.๘ เรื่องร้องทุกข์			
รวม				
๒. การจัดตั้งศูนย์รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน ศูนย์บริการร่วม และสายด่วน Call Center ๑๕๖๗ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ระหว่าง วันที่ ๙ - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๐ ณ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	๒.๑ รับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์			
	๒.๒ One Stop Service ที่ให้บริการใน ศดธ.จังหวัด (ตามหัวข้อเรื่อง ๑.๑ - ๑.๗)			
	๒.๓ บริการรับเรื่อง-ส่งต่อ			
	๒.๔ บริการข้อมูลข่าวสาร/ ให้คำปรึกษา			
	๒.๕ รับข้อเสนอความต้องการและ ข้อเสนอแนะของประชาชน			
	๒.๖ การปฏิบัติตามนโยบายสำคัญ เร่งด่วนของรัฐบาล/หัวหน้า คสช.			
	๒.๗ รับแจ้งเบาะแส/รับแจ้งเหตุ ฉุกเฉิน/จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็ว (Mobile Service)			
	๒.๘ การให้บริการข้อมูลประชาชน/ นักท่องเที่ยว			
รวม				

๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....
.....

๓. การดำเนินงานของจังหวัด

.....
.....

๔. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : ๑. ให้เจ้าหน้าที่อยู่เวรตลอด ๒๔ ชั่วโมง ตั้งแต่วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น.
และรายงานผลในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของทุกวันทาง E-mail : moi1567@hotmail.com

โดยรายงานครั้งแรกวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๐

๒. สรุปผลการดำเนินงานตลอดทั้งระยะเวลาการดำเนินการ (๙ - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๐)
พร้อมภาพถ่ายกิจกรรม(ถ้ามี) ลงบนแผ่น CD รายงานมายัง ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย
ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๐

๓. ขอให้จังหวัดใช้แบบฟอร์มใหม่ที่ส่งมาพร้อมนี้ ให้เริ่มรายงานตั้งแต่วันที่ ๑๑ เมษายน
๒๕๖๐ เวลา ๑๖.๓๐ น. (กรณีจังหวัดที่รายงานไปให้ ศตธ.มท. ในห้วงวันที่ ๙ -๑๐ เมษายน
๒๕๖๐ แล้ว ศตธ.มท. จะนำมารวมกับแบบฟอร์มใหม่ให้)