

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๒๐๕.๓/ว ๓๗๖๓๑



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๓) กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การประชาสัมพันธ์ความสำเร็จผลการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรม ครบรอบ ๔ ปี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสรุปผลการดำเนินงานการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ หรืออาจจะแก้ไขได้แต่ต้องใช้ระยะเวลานาน จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติ ได้มีประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ให้จังหวัดจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมขึ้นในจังหวัด เพื่อทำหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้บริการข่าวสาร ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหาความต้อการ และข้อเสนอแนะของประชาชน และทำหน้าที่เป็นศูนย์บริการร่วมตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยจัดตั้งขึ้น ณ ศาลากลางจังหวัดหรือ สถานที่อื่นตามที่เห็นสมควร

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่าในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เป็นวันครบรอบ ๔ ปี ของการจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงกำหนดให้มีการกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลความสำเร็จ ของการดำเนินงานพร้อมกันทั่วประเทศ ในห้วงระหว่างวันที่ ๒๓ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน ทั้ง ๗ มิติ (รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ รับ-ส่งต่อ บริการเบ็ดเสร็จ บริการข้อมูลข่าวสาร/ให้คำปรึกษา รับข้อเสนอแนะ หน่วยเคลื่อนที่เร็ว ดำเนินการ ตามนโยบายรัฐบาล) ๖ ช่องทาง (โทรศัพท์สายด่วน ๑๕๖๗ เดินทางมารับบริการด้วยตนเอง ตู้ ปณ.๑๐๑ จดหมาย เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน spond และ moi ๑๕๖๗) ให้ข้าราชการ ประชาชน องค์กรภาครัฐ/ ภาคประชาชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน นักเรียน นิสิต นักศึกษา ได้รับทราบ

๒. รูปแบบและช่องทางประชาสัมพันธ์ให้พิจารณาตามความเหมาะสม เช่น การแถลงข่าว ในรายการผู้ว่าพบสื่อมวลชนประจำสัปดาห์ การจัดทำหนังสือสรุปผลงานครบรอบ ๔ ปี ของจังหวัด แผ่นพับ ไวนิล ป้าย LED บอร์ด เว็บไซต์ การจัดนิทรรศการ การจัดรายการวิทยุ/โทรทัศน์ การออกหน่วยจังหวัด/ อำเภอเคลื่อนที่ ฯลฯ โดยใช้ช่องทางที่เหมาะสมที่กลุ่มเป้าหมายเข้าถึงได้ง่าย

๓. ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดคัดเลือกเรื่องที่แก้ไขปัญหาสำเร็จ ซึ่งอาจเป็นเรื่อง ที่มีกระบวนการแก้ไขปัญหายุ่งยากซับซ้อน หรือมีความเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน หรือ เรื่องอื่น ๆ ตามแต่จะพิจารณาเห็นสมควร โดยให้ถอดรูปแบบ (Model) ที่ชี้ให้เห็นถึงกระบวนการและขั้นตอนในการแก้ไขปัญหาที่สำเร็จพร้อมภาพถ่ายประกอบ เพื่อใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหา และเป็นแนวทางแก่ศูนย์ดำรงธรรม อื่น ๆ จังหวัดละ ๒ เรื่อง ในรูปแบบที่สวยงามเป็นขั้นตอน เข้าใจง่าย

/๔. ให้จัดทำสรุป...

๔. ให้จัดทำสรุปปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่จังหวัดไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้หรืออาจจะแก้ไขได้แต่ต้องใช้ระยะเวลานาน หรือประเด็นปัญหาที่เกินอำนาจหน้าที่ของจังหวัดเพื่อกระทรวงมหาดไทยจะได้นำมาประมวลผลเสนอฝ่ายบริหารในการแก้ไขปัญหาต่อไป

๕. รายงานผลการดำเนินงานตามข้อ ๓ และข้อ ๔ ส่งให้ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moi๑๕๖๗@hotmail.com ได้ตั้งแต่วันจันทร์ ที่ ๒๓ จนถึงวันอังคาร ที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เพื่อประมวลผลนำเสนอผู้บริหารและสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ ได้รับความทราบเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของศูนย์ดำรงธรรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง  
สำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์  
โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๑๑๓๓ มท ๕๐๔๕๘  
โทรสาร ๐ ๒๒๒๒ ๖๘๓๘ มท ๕๐๒๖๔

แบบสรุปผลการดำเนินงานการแก้ไขปัญหาร้องเรียนร้องทุกข์ที่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาค

หรืออาจจะแก้ไขได้แต่ต้องใช้ระยะเวลานาน

จังหวัด.....

ลำดับ ที่	ประเด็นปัญหา/เรื่องร้องเรียน	สาเหตุที่ไม่สามารถแก้ไขได้ (แยกเป็นรายประเด็น)	แนวทางการ แก้ไขปัญหา	หมายเหตุ

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(.....)

เบอร์โทรศัพท์.....

ผู้ว่าราชการจังหวัด/รองผู้ว่าราชการจังหวัด