

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๒๑๘/วส.๗๕๖



กระทรวงมหาดไทย  
ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ  
ศูนย์ดำรงธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการอบรมฯ  
๒. แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้พัฒนาระบบรับและติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของ  
กระทรวงมหาดไทยและระบบสนับสนุนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อขอใช้สาธารณูปโภค  
(ไฟฟ้า/ประปา/โทรศัพท์) ขึ้น โดยได้เชื่อมโยงระบบไว้ที่เว็บไซต์ของศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย และศูนย์  
ดำรงธรรมจังหวัดทุกจังหวัด เพื่อเป็นหน่วยอำนวยความสะดวกและให้คำแนะนำประชาชนที่มาขอใช้  
สาธารณูปโภคผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ณ ศูนย์ดำรงธรรม โดยจะมีการทดลองให้บริการในพื้นที่จังหวัดในเขต  
เศรษฐกิจพิเศษ และจังหวัดในพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก รวม ๑๓ จังหวัด

เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ของศูนย์ดำรงธรรม ให้เป็นผู้ใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้  
อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการให้บริการประชาชน กระทรวงมหาดไทยจึงได้กำหนดจัดการอบรมเชิง  
ปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของศูนย์ดำรงธรรม ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ณ ห้อง ITDS C อาคาร ๒๒ ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยี  
สารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร โดยขอให้แจ้งรายชื่อผู้  
เข้ารับการอบรมฯ ตามแบบตอบรับ และส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป. ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐  
ทั้งนี้ผู้จัดอบรมจะรับผิดชอบค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในวันอบรม ส่วนค่าใช้จ่ายอื่นให้เบิก  
จากต้นสังกัดตามระเบียบของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐพงศ์ ศิริชนะ)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๖๒๒ ๐๙๖๐

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน  
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของศูนย์ดำรงธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

วันศุกร์ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้อง ITDS C อาคาร ๒๒ ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร กรุงเทพฯ

\*\*\*\*\*

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ผู้เข้าอบรมฯ ลงทะเบียน และรับเอกสาร
เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิดการประชุมสัมมนา - ประธานพิธีเปิด โดย ปลัดกระทรวงมหาดไทย - กล่าวรายงาน โดย หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบสนับสนุนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อขอใช้สาธารณูปโภคของกระทรวงมหาดไทย โดย วิทยากรจากสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบสนับสนุนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อขอใช้สาธารณูปโภคของกระทรวงมหาดไทย (ต่อ) โดย วิทยากรจากสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบรับและติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรม โดยวิทยากรจากบริษัท เดอะโซลูชั่นส์ ไอซีที จำกัด
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๕.๑๕ - ๑๖.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบรับและติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรม (ต่อ) โดยวิทยากรจากบริษัท เดอะโซลูชั่นส์ ไอซีที จำกัด
๑๖.๓๐ น.	เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



แบบตอบรับเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ  
การให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของศูนย์ดำรงธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้อง ITDS C อาคาร ๒๒ ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
\*\*\*\*\*

จังหวัด.....

ผู้เข้าร่วมอบรม

๑ ชื่อ.....สกุล.....

ตำแหน่ง.....เบอร์โทรศัพท์.....

เบอร์มือถือ.....เบอร์ มท ..... E-Mail.....

อาหารทั่วไป

อาหารอิสลาม

๒ ชื่อ.....สกุล.....

ตำแหน่ง.....เบอร์โทรศัพท์.....

เบอร์มือถือ.....เบอร์ มท ..... E-Mail.....

อาหารทั่วไป

อาหารอิสลาม

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าอบรมฯ ให้ กพร.สป. ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

ทาง E-mail : [kpiasd@gmail.com](mailto:kpiasd@gmail.com) หรือทาง Fax: ๐-๒๖๒๒-๐๙๖๐

๒. เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานนางสาวณัฐศรีณย์ คงภู เบอร์ ๐-๒๖๒๒-๐๙๖๐ (มท.๕๐๒๔๙)

๓. ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมจังหวัดละ ๑ ท่าน ยกเว้น จังหวัดในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ (กาญจนบุรี เชียงราย ตาก นครพนม นราธิวาส มุกดาหาร สระแก้ว ตราด สงขลา และหนองคาย ) และจังหวัดพื้นที่ EEC จำนวน ๓ จังหวัด (ฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง) ส่งรายชื่อจังหวัดละ ๒ ท่าน

ศูนย์ดำรงธรรม ร่วมกับ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.มท.

**โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ**  
**เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของศูนย์ดำรงธรรม**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**  
\*\*\*\*\*

**๑. หลักการเหตุผล**

๑.๑ รัฐบาลมุ่งเน้นให้ประชาชนได้รับการบริการจากภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว และประหยัด โดยกำหนดให้ภาครัฐต้องปรับปรุงงานบริการเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนดั่งนั้น เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยจึงได้แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนศูนย์บริการเบ็ดเสร็จด้านการอนุญาตก่อสร้างและติดตั้งสาธารณูปโภคของกระทรวงมหาดไทยขึ้น ตามคำสั่งกระทรวงมหาดไทยที่ ๑๑๑๘/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ โดยมีรองปลัดกระทรวงมหาดไทยด้านบริหาร เป็นประธาน เพื่อพัฒนาระบบสนับสนุนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อขอใช้สาธารณูปโภคของกระทรวงมหาดไทย

๑.๒ จากการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยมีรองปลัดกระทรวงมหาดไทยด้านบริหารเป็นประธาน ได้มีมติให้นำระบบสนับสนุนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ เชื่อมโยงไว้ที่เว็บไซต์ของศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย และศูนย์ดำรงธรรมทุกจังหวัด โดยมอบหมายให้ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทยและศูนย์ดำรงธรรมทุกจังหวัดทำหน้าที่ให้บริการแนะนำ และอำนวยความสะดวกประชาชนในการใช้งานระบบสนับสนุนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ โดยได้กำหนดระยะเวลาในการเปิดให้บริการเป็น ๒ ระยะ ได้แก่ พื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ ๑๐ จังหวัด ได้แก่ กาญจนบุรี เชียงราย ตาก นครพนม นราธิวาส มุกดาหาร สระแก้ว ตราด สงขลา และหนองคาย และพื้นที่ตามโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) ได้แก่ ฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๐ และเปิดพร้อมกันทั่วประเทศ ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐

๑.๓ ประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ได้จัดตั้ง “ศูนย์ดำรงธรรม” ขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานระดับจังหวัดให้สามารถบริการประชาชนได้อย่างเสมอภาค มีคุณภาพ รวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติและประชาชนได้รับความพึงพอใจ โดยในภารกิจหนึ่งที่รัฐบาลให้ความสำคัญคือการรับเรื่องของการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชนดั่งนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทยจึงได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาระบบงานรับและติดตามเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรม ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้มีการทดลองเปิดให้ใช้ระบบฯ เพื่อรับทราบปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการใช้งานจริง และได้ดำเนินการปรับปรุงให้เกิดความสมบูรณ์ พร้อมทั้งจะใช้งาน และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทยได้แจ้งให้ทุกจังหวัดเริ่มเปิดใช้ระบบฯ ตั้งแต่วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นมา

๑.๔ เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรม ให้มีความรู้ความเข้าใจ และเพิ่มพูนทักษะทางด้านการใช้งานระบบสนับสนุนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการใช้สาธารณูปโภค และระบบรับและติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรม รวมทั้งสามารถอำนวยความสะดวกแนะนำ และให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพดั่งนั้น กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป. และสำนักตรวจราชการและเรื่องร้องทุกข์ สป. จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของศูนย์ดำรงธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการของศูนย์ดำรงธรรมในการอำนวยความสะดวกและให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพของเจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรมให้มีทักษะในการให้บริการประชาชนผ่านระบบสนับสนุนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการใช้สาธารณูปโภค และระบบรับและติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนในการขอใช้สาธารณูปโภคให้มีความสะดวก รวดเร็ว และประหยัด

๒.๔ เพื่อเป็นการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

## ๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

๓.๑ กลุ่มเป้าหมายการดำเนินงานรวม ๑๑๕ คน ประกอบด้วย

(๑) เจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรมส่วนกลาง จำนวน ๑๖ คน

(๒) เจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด จำนวน ๘๙ คน

(๓) เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป. จำนวน ๑๐ คน

๓.๒ กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการ

(๑) เจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรม

(๒) ประชาชนผู้ขอรับบริการ ณ ศูนย์ดำรงธรรม

(๓) ประชาชนผู้มาร้องเรียนร้องทุกข์ ณ ศูนย์ดำรงธรรม

(๔) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขอใช้ข้อมูลเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรม

๓.๓ พื้นที่ดำเนินการ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร กรุงเทพมหานครหรือสถานที่อื่นที่เหมาะสมในเขตกรุงเทพมหานคร

## ๔. วิธีการดำเนินงาน

๔.๑ การอบรมเชิงปฏิบัติการระบบรับและติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมให้กับเจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรมทั่วประเทศ

๔.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการระบบสนับสนุนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อขอใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า/ประปา/โทรศัพท์) ให้กับเจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรม เพื่อให้สามารถให้คำแนะนำแก่ประชาชนที่มารับบริการ ณ ศูนย์ดำรงธรรมได้

## ๕. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๐

## ๖. งบประมาณ

งบประมาณจำนวน๑๒๐,๐๐๐บาท(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) (รายละเอียดตามเอกสารประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย)โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐งบรายจ่ายอื่น ผลผลิตส่วนราชการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ รหัสงบประมาณ ๑๕๐๐๒๔๔๐๐๓๗๐๐๘๗กิจกรรมหลักสนับสนุนและอำนวยความสะดวกราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ สป. กระทรวงมหาดไทย รหัสกิจกรรมหลัก ๑๕๐๐๒๑๐๐L๒๓๓๔ แหล่งของเงิน ๖๐๑๑๕๐๐ ศูนย์ต้นทุน ๑๕๐๐๒๐๐๑๗๙

/๗.หน่วยงาน...

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๗.๑ หน่วยงานเจ้าภาพ

(๑) หน่วยงานเจ้าภาพหลัก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.

(๒) หน่วยงานเจ้าภาพรอง สำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์สป. (ศูนย์ดำรงธรรม)

๗.๒ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (สรอ.)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรมสามารถใช้ระบบสนับสนุนการให้บริการประชาชนเพื่อขอใช้  
สาธารณูปโภคผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

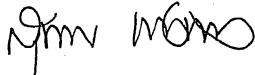
๘.๒ เจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรมสามารถใช้ระบบงานรับและติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ได้อย่าง  
มีประสิทธิภาพ

๘.๓ เจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรมสามารถติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากหน่วยงานได้อย่างรวดเร็ว

๘.๔ ประชาชนได้รับความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการขอใช้สาธารณูปโภค ณ จุดเดียว

๘.๕ ประชาชนสามารถติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

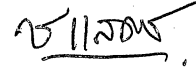
๙. ผู้เสนอโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนผ่านระบบ  
อิเล็กทรอนิกส์ของศูนย์ดำรงธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสุเทพ แก้วทอง)

ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ สป.



(นายชัยชัย แสงอินทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สป.

รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนผ่านระบบ  
อิเล็กทรอนิกส์ของศูนย์ดำรงธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายณัฐพงศ์ ศิริชนะ)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนผ่านระบบ  
อิเล็กทรอนิกส์ของศูนย์ดำรงธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายกฤษฎา บุญราช)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน  
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของศูนย์ดำรงธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
วันศุกร์ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้อง ITDS C อาคาร ๒๒ ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร กรุงเทพฯ

\*\*\*\*\*

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ผู้เข้าอบรมฯ ลงทะเบียน และรับเอกสาร
เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิดการประชุมสัมมนา - ประธานพิธีเปิด โดย ปลัดกระทรวงมหาดไทย - กล่าวรายงาน โดย หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบสนับสนุนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อขอใช้สาธารณูปโภคของกระทรวงมหาดไทย โดย วิทยากรจากสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบสนับสนุนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อขอใช้สาธารณูปโภคของกระทรวงมหาดไทย (ต่อ) โดย วิทยากรจากสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบรับและติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรม โดยวิทยากรจากบริษัท เดอะโซลูชั่นส์ ไอซีที จำกัด
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๕.๑๕ - ๑๖.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบรับและติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรม (ต่อ) โดยวิทยากรจากบริษัท เดอะโซลูชั่นส์ ไอซีที จำกัด
๑๖.๓๐ น.	เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม