

งานนโยบายในความรับผิดชอบของ สำนักงานสอบสวนและนิติการ

๒.๒๖ ขั้นตอนการขออนุญาต ให้มีและใช้อาวุธปืน (ซื้อ/โอน/โอนมรดก อาวุธปืน)

๒.๒๖.๑ สถานที่ติดต่อศูนย์บริการประชาชน

๒.๒๖.๒ ขั้นตอน/กระบวนการที่ต้องดำเนินการและระยะเวลาดำเนินงานแต่ละขั้นตอน

๑) ประชาชนยื่นคำร้องกรอกเอกสาร แบบ ป.๑ ยื่นคำร้องขอเข้าร่วมโครงการสวัสดิการ ** เฉพาะผู้มีสิทธิ์ซื้อปืนโครงการสวัสดิการ** การขอเข้าร่วมโครงการปืนสวัสดิการจะไม่สามารถกำหนดระยะเวลาที่แน่นอนไม่ได้ขึ้นอยู่กับ เจ้าหน้าที่โครงการพิจารณาอนุมัติ

๒) ตรวจสอบฐานข้อมูลอาวุธปืน

๓) ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารต่าง ๆ

๔) พิมพ์ลายนิ้วมือ (กรณีบุคคลธรรมดา) ** ในการพิมพ์ลายนิ้วมือจะส่งตรวจสอบประวัติที่ สตช. ซึ่งจะไม่สามารถกำหนดระยะเวลาที่แน่นอนได้ ขึ้นอยู่กับทาง สตช. ดำเนินการตรวจสอบประวัติและส่งผลกลับมาให้ทราบ

๕) ประมวลผลแยกประเภท แบบ ป.๑ ตรวจสอบกลับกรอกเพื่อเสนอนายทะเบียนพิจารณาอนุญาต

๖) นายทะเบียนลงนามอนุญาต

๗) ดำเนินการจัดทำแบบ ป.๓

๘) แจ้งประชาชนผู้ขออนุญาต มารับ แบบ ป.๓

ระยะเวลาที่ใช้ ๓๐ วันทำการ

๒.๒๖.๓ เอกสาร/หลักฐานที่ผู้บริการต้องใช้ในแต่ละงานบริการ

- กรณีผู้ซื้อเป็นข้าราชการพลเรือน ข้าราชการอื่น ๆ หรือ พนักงานองค์กรของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ ทหาร/ตำรวจ

๑) สำเนาทะเบียนบ้านและ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ

๒) หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา (ออกให้ไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) กรณีผู้ขออนุญาตเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่าขึ้นไป (ระดับชำนาญการพิเศษ หรือ ระดับ ๘ ไม่ต้องมีหนังสือรับรอง ** กรณีตำรวจมียศตั้งแต่ พ.อ., น.อ. หรือ พ.ต.อ. ขึ้นไปไม่ต้องมีหนังสือรับรอง

๓) สำเนาบัตรสมาชิกกีฬายิงปืน ซึ่งเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน และหนังสือรับรองจากสนามกีฬายิงปืน (เฉพาะกรณีที่ขอซื้ออาวุธปืนเพื่อการกีฬา หรือขอซื้ออาวุธปืนชนิดเดี่ยวไรเฟิล ทุกขนาด และอาวุธปืนทุกชนิดที่มีขนาด .๔๐, .๔๔, .๔๕, .๔๕, .๓๕๗)

๔) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการฝึกอบรมการใช้อาวุธปืน (ถ้ามี)

๕) สำเนาใบ ป.๔ ทุกใบ ที่มีอยู่ในความครอบครอง (ถ้ามี)

๖) หนังสือตอบรับการเข้าร่วมโครงการ (กรณีซื้อจากสวัสดิการ)

- กรณีผู้ซื้อเป็นข้าราชการบำนาญ หรือประชาชนทั่วไป

๑) สำเนาทะเบียนบ้านและ สำเนาบัตรข้าราชการบำนาญ

๒) หนังสือรับรองความประพฤติ โดยผู้รับรองต้องเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป (ระดับ ๖ ขึ้นไป) หากผู้รับรองเป็นทหาร ตำรวจ ผู้นั้นต้องมียศตั้งแต่ พ.ท., น.ท. หรือ พ.ต.ท.ขึ้นไป และหนังสือต้องออกให้ไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

๓) หลักฐานประกอบอาชีพ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หรือใบทะเบียนพาณิชย์ หากประกอบอาชีพรับจ้าง หรือเป็นลูกจ้าง ต้องมีหนังสือรับรองตำแหน่งหน้าที่เงินเดือนจากผู้มีอำนาจจัดการของกิจการนั้นหรือจากเจ้าของกิจการแล้วแต่กรณี หากมิได้มีอาชีพรับจ้าง หรือมิได้เป็นลูกจ้าง เช่น ทำนา ทำสวน ทำไร่ ค่าขายหรือเร่ ขายของหรือหีบเหมาต่าง ๆ โดยไม่ได้จดทะเบียนพาณิชย์ให้ถ่ายภาพกิจการนั้น ๆ ๒

- ๔ ภาพ ประกอบการขออนุญาต

๔) สำเนาบัตรสมาชิกกีฬาอิงปืน ซึ่งเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน และหนังสือรับรองจากสนามกีฬาอิงปืน (เฉพาะกรณีที่ขอซื้ออาวุธปืนเพื่อการกีฬา หรือขอซื้ออาวุธปืนชนิดเดียวไรเฟิล ทุกขนาด และอาวุธปืนทุกชนิดที่มีขนาด .๔๐,.๔๔,.๔๕,.๔๕,.๓๕๗)

๕) สำเนาหลักทรัพย์ เช่น สำเนาโฉนดที่ดิน รายการเงินฝาก สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร หรือหลักฐานอื่น ๆ

๖) สำเนาใบ ป ๔ ทุกใบ ที่อยู่ในความครอบครอง (ถ้ามี)

๒.๒๖.๔ หน่วยงานที่เป็นเจ้าของต้นเรื่อง

หน่วยงาน ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานสอบสวนและนิติการ

ผู้รับผิดชอบ นายวีรรัตน์ ธีรมิตร หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๓๕๖-๙๕๔๓